



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย โทร.๐-๕๓๑๕-๐๑๖๕

ที่ ขร ๐๐๒๓.๖/ว ๑๓๕๐

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งแนวทางการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการข้อมูลขยะ

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งปิดระบบสารสนเทศฯ เพื่อประมวลและปรับปรุงข้อมูล สำหรับเตรียมการทวนสอบจากผู้ประเมินภายนอก และปรับปรุงระบบสารสนเทศฯ เพื่ออำนวยความสะดวกในการกรอกข้อมูลและเพิ่มความเสถียรให้แก่ระบบฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงรายจึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นศึกษา “คู่มือแนวทางการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการข้อมูลขยะ” เพื่อให้การบันทึกข้อมูลในระบบ DLA Waste การบริหารจัดการข้อมูลขยะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายสุภรณ์ คำภู)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
รักษาการาราชการแทนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย



แนวทางการนำเข้าข้อมูล
ในระบบสารสนเทศฯ

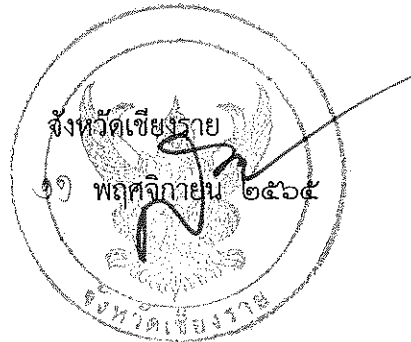


ที่ ชร ๐๐๒๓.๖/ ๒๕๖๕

ถึง สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งปิดระบบสารสนเทศฯ เพื่อประมวลและปรับปรุงข้อมูล สำหรับเตรียมการทวนสอบจากผู้ประเมินภายนอก และปรับปรุงระบบสารสนเทศฯ เพื่ออำนวยความสะดวกในการกรอกข้อมูลและเพิ่มความเสถียรให้แก่ระบบฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

จังหวัดเชียงรายจึงขอให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงรายศึกษา “คู่มือแนวทางการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการข้อมูลขยะ” เพื่อให้การบันทึกข้อมูลในระบบ DLA Waste การบริหารจัดการข้อมูลขยะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้



แนวทางการนำเข้าข้อมูล
ในระบบสารสนเทศฯ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย
กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ
โทร/โทรสาร ๐-๕๓๑๕-๐๑๖๕ ต่อ ๑๙

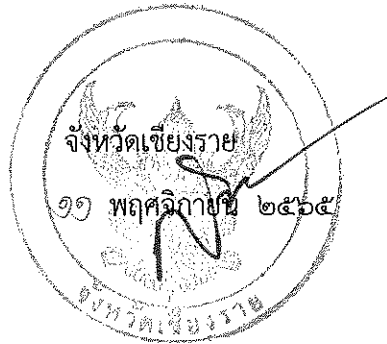


ที่ ขร ๐๐๓๓.๖/ ๒๕๖๕

ถึง สำนักงานเทศบาลนครเชียงราย

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งปิดระบบสารสนเทศฯ เพื่อประมวลและปรับปรุงข้อมูล สำหรับเตรียมการทวนสอบจากผู้ประเมินภายนอก และปรับปรุงระบบสารสนเทศฯ เพื่ออำนวยความสะดวกในการกรอกข้อมูลและเพิ่มความเสถียรให้แก่ระบบฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

จังหวัดเชียงรายจึงขอให้เทศบาลนครเชียงรายศึกษา “คู่มือแนวทางการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการข้อมูลขยะ” เพื่อให้การบันทึกข้อมูลในระบบ DLA Waste การบริหารจัดการข้อมูลขยะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้



แนวทางการนำเข้าข้อมูล
ในระบบสารสนเทศฯ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย
กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ
โทร/โทรสาร ๐-๕๓๑๕-๐๑๖๕ ต่อ ๑๙

แนวทางการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศฯ

จัดการผู้ใช้งาน < | ข้อมูลหลัก < | ระบบจัดการขยะ > | ข้อมูลพื้นฐาน < | การดำเนินการ > | รายงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" ประจำปี พ.ศ. 2563 | แบบสำรวจฐานข้อมูล (มฟ.1) | แบบสำรวจรายเดือน (มฟ.2) | การรวมกลุ่มพื้นที่ (Clusters) | ขยะเปียก | แบบรายงานผลการดำเนินการกำจัดมูลฝอยของ อปท. | ติดตามการบันทึกข้อมูล < | รายงานข้อมูล < | แจ้งปัญหาการใช้งาน < | ผู้ถือการใช้งานระบบ

ระบบจัดการขยะ ๑ ขยะเปียก | WST008

แก้ไขข้อมูล

ปีงบประมาณ: 2566 * | เดือน: ตุลาคม * | จังหวัด: พิจญ์โลก * | อำเภอ: วัดโสมศักดิ์ * | อปท.: อบต.ท่าจาม * | ชื่อผู้กรอกข้อมูล: สุราษฎร์ธานี ปานเกิด * | เบอร์ติดต่อประสานงาน: 0962294245 *

ส่วนที่ 1 คริวเรือน

ทะเบียนข้อมูลครัวเรือนที่จัดทำถังขยะเปียกครัวเรือน
ข้อมูลครัวเรือนและประชากร ประจำปี 2565 (เดือน กรกฎาคม)
จำนวนครัวเรือนทั้งหมดใน อบต.ท่าจาม : 1,451 ครัวเรือน
จำนวนประชากรทั้งหมดใน อบต.ท่าจาม : 3,460 ราย

| ผลรวมการนำเข้าข้อมูลของ อปท. ที่มีการจัดทำถังขยะเปียก | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| ชื่อไฟล์ ข้อมูลขยะเปียก องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจาม ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565.xls | |
| จำนวนครัวเรือนที่จัดทำถังขยะเปียก | จำนวนสมาชิกที่จัดทำถังขยะเปียก |
| 1,451 | 3,464 |

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มนำเข้าข้อมูลในระบบ | อัปโหลดข้อมูลการดำเนินการขยะเปียก | ตรวจสอบข้อมูล

ดึงข้อมูลจากเดือนก่อนหน้า

วันที่มีการจัดเก็บข้อมูล: 06/09/2565 *

บันทึก | กลับไป

1. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มนำเข้าข้อมูลในระบบ

ให้ผู้อปท.กดปุ่ม "ดาวน์โหลดแบบฟอร์มนำเข้าข้อมูลในระบบ" เพื่อดาวน์โหลดไฟล์ต้นแบบเพื่อนำไปกรอกข้อมูลรายละเอียดจำนวนครัวเรือนที่มีการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน โดยเมื่อดาวน์โหลดแล้ว ไฟล์ที่ได้ไปจะเป็นประเภท .xls

ขอให้อปท.ยึดแบบฟอร์มตามที่ดาวน์โหลดจากระบบเท่านั้นในการกรอกข้อมูล

เมื่อท่านดาวน์โหลดไฟล์จากเว็บไปแล้วให้ท่านปิดหน้าต่างขยะเปียก แล้วไปกรอกข้อมูลภายนอกเว็บไซต์

โดยรายละเอียดที่ให้ใส่ข้อมูลจะประกอบไปด้วย

1. หมู่ที่ (กรณีไม่มีหมู่ที่ให้ใส่ 0) ข้อมูลที่กรอกต้องเป็นตัวเลขจำนวนเต็มไม่เกิน 2 หลัก
2. บ้านเลขที่ (เช่น 2/56 ตำบล กก)
3. สมาชิก(คน) (ข้อมูลที่กรอกต้องเป็นตัวเลขจำนวนเต็มไม่เกิน 2 หลัก)

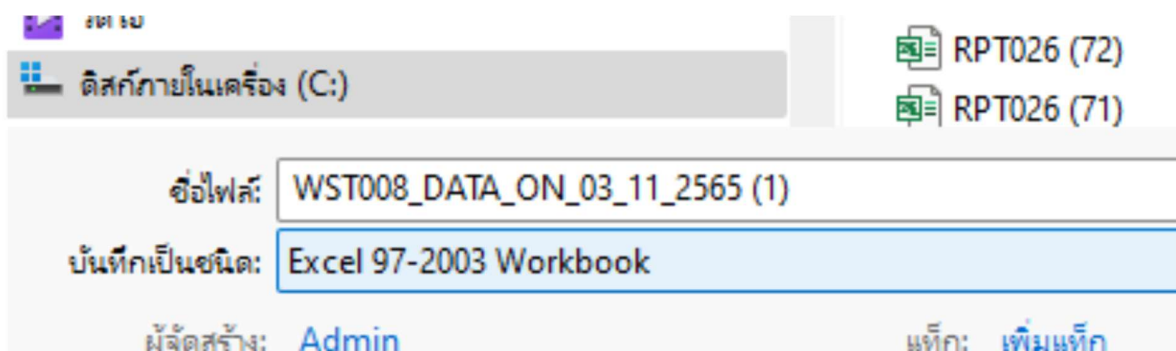
ขอให้ อปท. ตรวจสอบว่าจำนวนคนภายในบ้านที่กรอกเกินกว่าสิบท่านหรือไม่ หากเกินขอให้ระบุเหตุผลในช่องหมายเหตุเพิ่มเติมเนื่องจากการกรอกข้อมูลดังกล่าวให้ใส่เพียงจำนวนสมาชิกที่อาศัยอยู่ในบ้านเท่านั้น

4. หมายเหตุ

อปท.สามารถเพิ่มแถว(row)เพื่อใส่รายละเอียดครัวเรือนและจำนวนประชากรที่จัดทำถังขยะเปียกได้ในไฟล์ที่ให้ไป

เมื่อ อปท. แก้ไขข้อมูลภายในไฟล์ดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้วให้ท่านกดบันทึก หรือ save เท่านั้นเพื่อไม่ให้ประเภท

ของไฟล์เปลี่ยนแปลง เนื่องจากการอัปโหลดข้อมูลใส่เข้าระบบไฟล์ที่นำเข้าจะต้องเป็นชนิด .xls ตามไฟล์ต้นฉบับที่ดาวน์โหลดไปเท่านั้น (รูปภาพตัวอย่างชนิดของไฟล์)



2. อัปโหลดข้อมูลการดำเนินการขยะเปียก

เมื่อปท. บันทึกข้อมูลในไฟล์ที่ดาวน์โหลดจากระบบ เสร็จแล้วให้กดปุ่ม “อัปโหลดข้อมูลการดำเนินการขยะเปียก” แล้วเลือกไฟล์ เพื่ออัปโหลดไฟล์ที่เพิ่มเติมข้อมูลเรียบร้อยแล้วเข้าในระบบ โดยไฟล์ที่นำเข้าจะต้องเป็นชนิด .xls ตามรูปแบบที่ให้ดาวน์โหลดไป

ขอให้ท่านตรวจสอบข้อมูลก่อนอัปโหลดว่าข้อมูลถูกต้องครบถ้วนตามที่ต้องการหรือไม่

ท่านจะไม่สามารถอัปโหลดข้อมูลได้หากข้อมูล(ไฟล์)ที่มีลักษณะดังนี้

1. มีการเพิ่มหรือลบช่องคอลัมน์ จากไฟล์ต้นฉบับ
2. ใส่ข้อมูลหมู่ที่และบ้านเลขที่ซ้ำกัน
3. ไม่กรอกข้อมูลในช่องหมู่ที่ บ้านเลขที่ และจำนวนสมาชิกให้ครบใน 1 แถว

3. ตรวจสอบข้อมูล

ให้อปท.กดปุ่มตรวจสอบข้อมูลเพื่อให้ระบบประมวลผลในการแสดงข้อมูลและตรวจสอบว่าข้อมูลที่ท่านนำเข้านั้น ถูกต้องหรือไม่ในเบื้องต้น

4. วันที่มีการจัดเก็บข้อมูล

เลือกวันที่มีการจัดเก็บข้อมูลของท่าน

5. **บันทึก** เมื่อข้อมูลถูกต้องแล้วให้ท่านกดปุ่มบันทึกทุกครั้ง เพื่อให้ระบบมีการบันทึกข้อมูลที่ท่านนำเข้า หากท่านต้องการแก้ไขข้อมูล ในเดือนนั้น ๆ ให้ท่านดาวน์โหลดไฟล์เพื่อนำไปแก้ไขและอัปโหลดขึ้นมาใหม่ โดยระบบจะยึดไฟล์จากที่มีการบันทึกสำเร็จแล้วเท่านั้น

ช่องทางการแสดงผลข้อมูล

| ผลรวมการนำเข้าข้อมูลของ อปท. ที่มีการจัดทำบัญชีแยก | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ชื่อไฟล์ ข้อมูลแยกแยก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเรือน ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565.xls | |
| จำนวนครัวเรือนที่จัดทำบัญชีแยก | จำนวนสมาชิกที่จัดทำบัญชีแยก |
| 1,652 | 3,122 |

ช่องทางการแสดงผลดังกล่าว จะแสดงผลตัวเลข ตามไฟล์ที่มีการอัปเดตขึ้นไปเพื่อแสดงเป็นผลรวมของข้อมูลที่ทางอปท.มีการนำเข้าข้อมูล

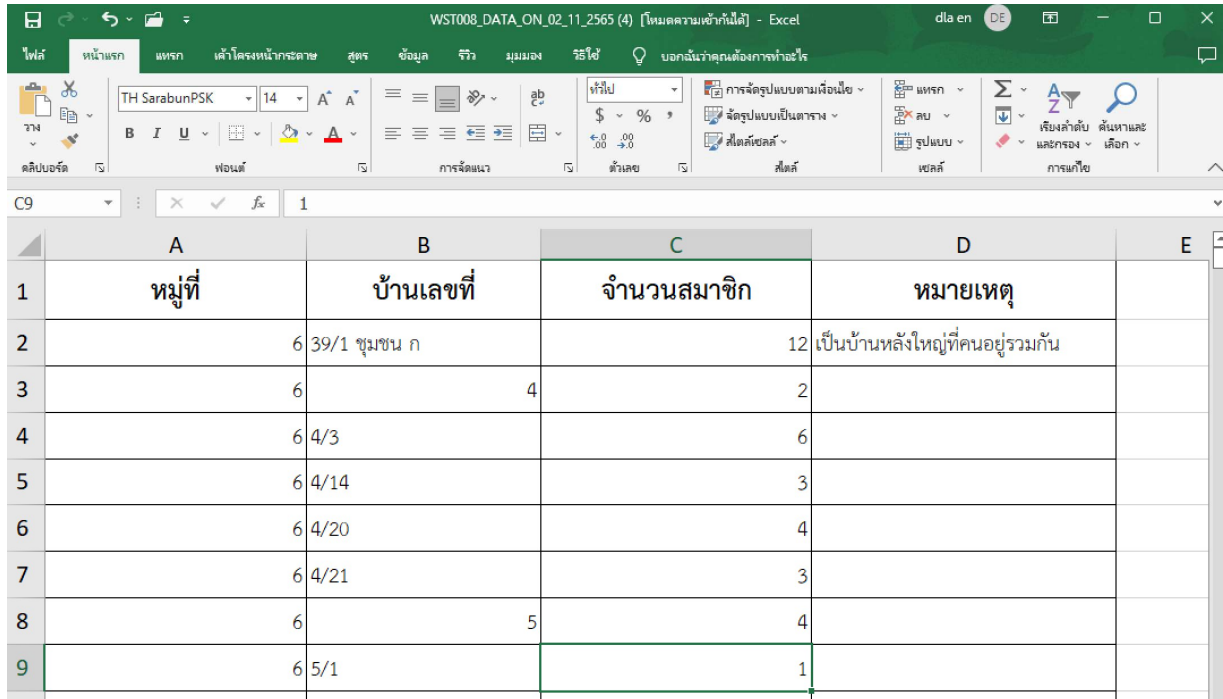
หมายเหตุ : ข้อมูลที่อัปเดตจะถูกบันทึกลงระบบก็ต่อเมื่ออปท.กดปุ่มบันทึกแล้วเท่านั้น

- กรณีหากกดอัปเดตแบบยังไม่กดบันทึก แล้วกดดาวนโหลดอีกครั้ง ข้อมูลที่ได้ต้องเป็นข้อมูลที่บันทึกอยู่จริงๆ (ข้อมูลล่าสุดที่กดบันทึกไว้ก่อนหน้า)

ตัวอย่างการกรอกข้อมูลก่อนอัปโหลด

วิธีการกรอกข้อมูลในไฟล์ excel

ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ถูกต้อง

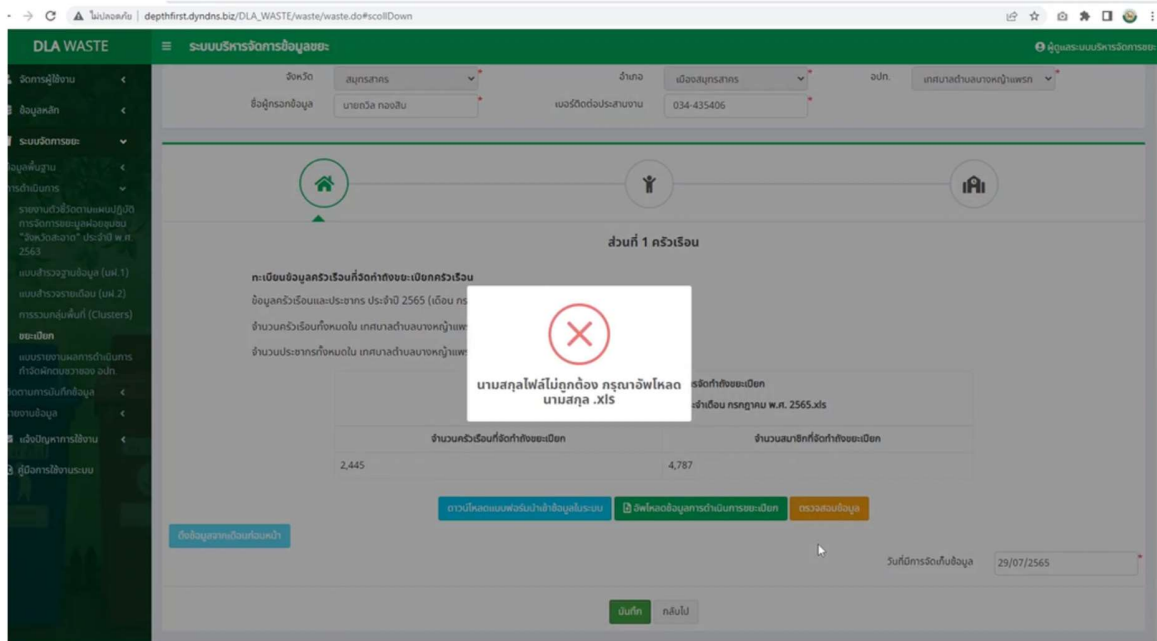


The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

| | A | B | C | D | E |
|---|---------|--------------|-------------|----------------------------------|---|
| 1 | หมู่ที่ | บ้านเลขที่ | จำนวนสมาชิก | หมายเหตุ | |
| 2 | 6 | 39/1 ชุมชน ก | 12 | เป็นบ้านหลังใหญ่ที่คนอยู่ร่วมกัน | |
| 3 | 6 | 4 | 2 | | |
| 4 | 6 | 4/3 | 6 | | |
| 5 | 6 | 4/14 | 3 | | |
| 6 | 6 | 4/20 | 4 | | |
| 7 | 6 | 4/21 | 3 | | |
| 8 | 6 | 5 | 4 | | |
| 9 | 6 | 5/1 | 1 | | |

ตัวอย่างการแจ้งเตือนนำเข้าข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ทางระบบจะแจ้งเตือนในกรณีต่างๆ จะไม่สามารถอัปโหลดไฟล์เข้าระบบได้ เช่น

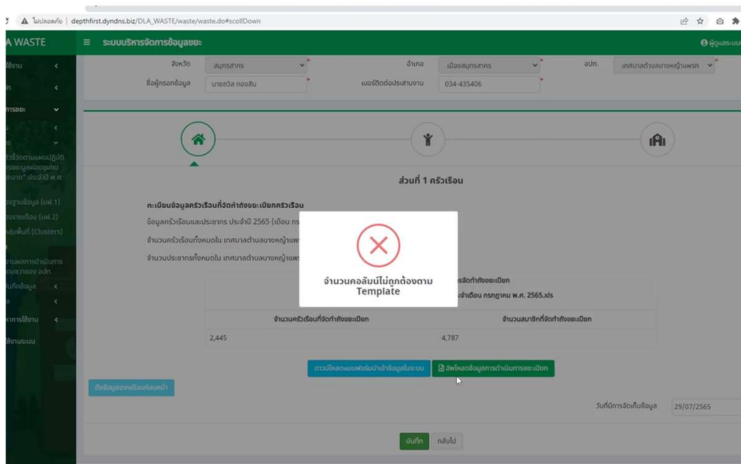
1. กรณีนำเข้าชนิดของข้อมูลผิดประเภทจากที่ดาวน์โหลดไปจากระบบ



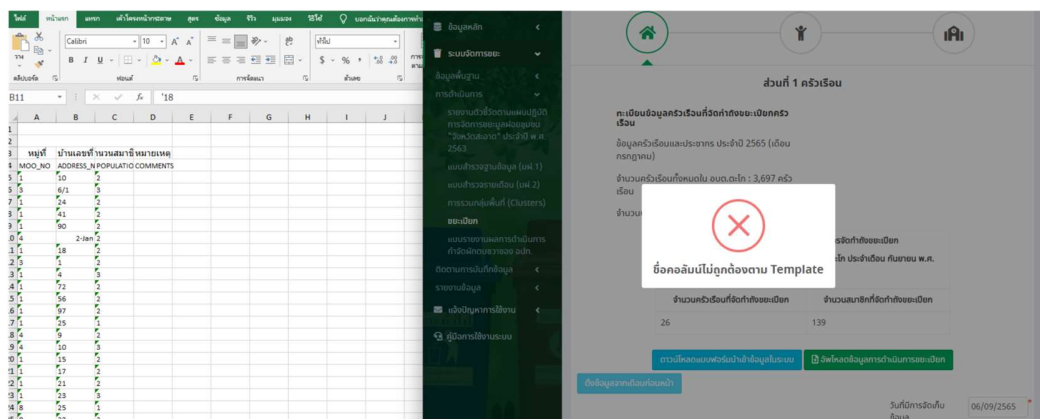
2. กรณีนำเข้าข้อมูลไม่ถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนดให้จากไฟล์ที่ดาวน์โหลดไป

| รหัสอปท. | จังหวัด | อำเภอ | อปท. | หมู่ที่ | บ้านเลขที่ | จำนวนสมาชิกหมายเหตุ |
|----------|----------|--------|------------------|---------|------------|---------------------|
| ORG_CODE | PROVINCE | AMPHUR | ORG_NAME | MOO_NO | ADDRESS_N | POPULATION COMMENTS |
| 05510403 | ลำพูน | สี่ | เทศบาลตำบลดงคำ 3 | 1 | | 6 |
| 05510403 | ลำพูน | สี่ | เทศบาลตำบลดงคำ 3 | 1/2 | | 5 |
| 05510403 | ลำพูน | สี่ | เทศบาลตำบลดงคำ 3 | 189 | | 4 |
| 05510403 | ลำพูน | สี่ | เทศบาลตำบลดงคำ 3 | 113/2 | | 4 |
| 05510403 | ลำพูน | สี่ | เทศบาลตำบลดงคำ 3 | 84 | | 5 |
| 05510403 | ลำพูน | สี่ | เทศบาลตำบลดงคำ 3 | 2 | | 4 |
| 05510403 | ลำพูน | สี่ | เทศบาลตำบลดงคำ 3 | 128/1 | | 1 |
| 05510403 | ลำพูน | สี่ | เทศบาลตำบลดงคำ 3 | 9/3 | | 5 |
| 05510403 | ลำพูน | สี่ | เทศบาลตำบลดงคำ 3 | 19/1 | | 3 |
| 05510403 | ลำพูน | สี่ | เทศบาลตำบลดงคำ 3 | 13/2 | | 4 |

ระบบจะแจ้งข้อความแจ้งเตือนดังนี้

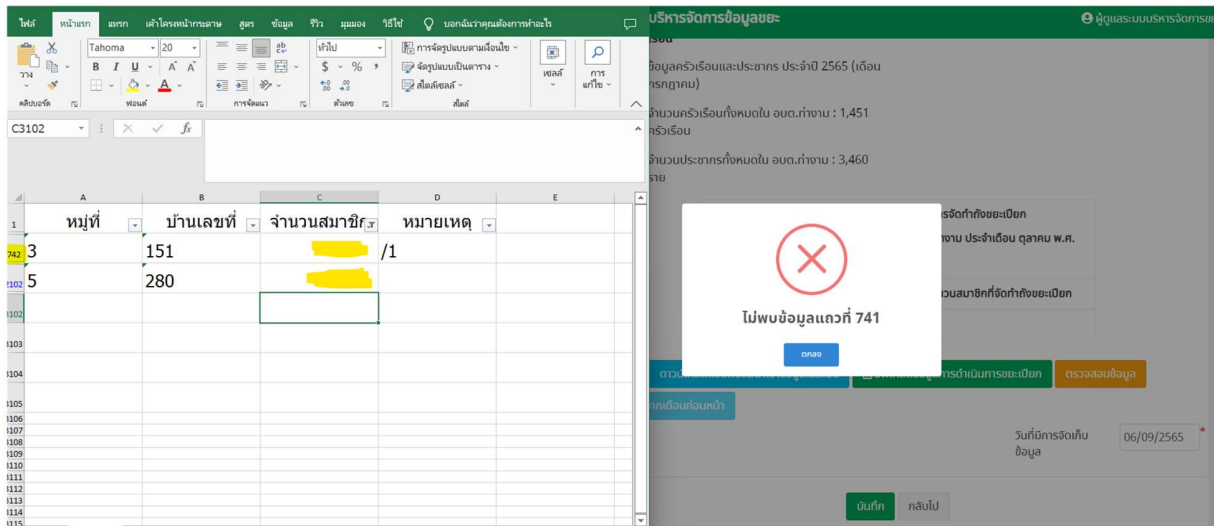


(กรณีมีการเปลี่ยนหรือเพิ่มชื่อหัวข้อจากที่กำหนดไปให้)



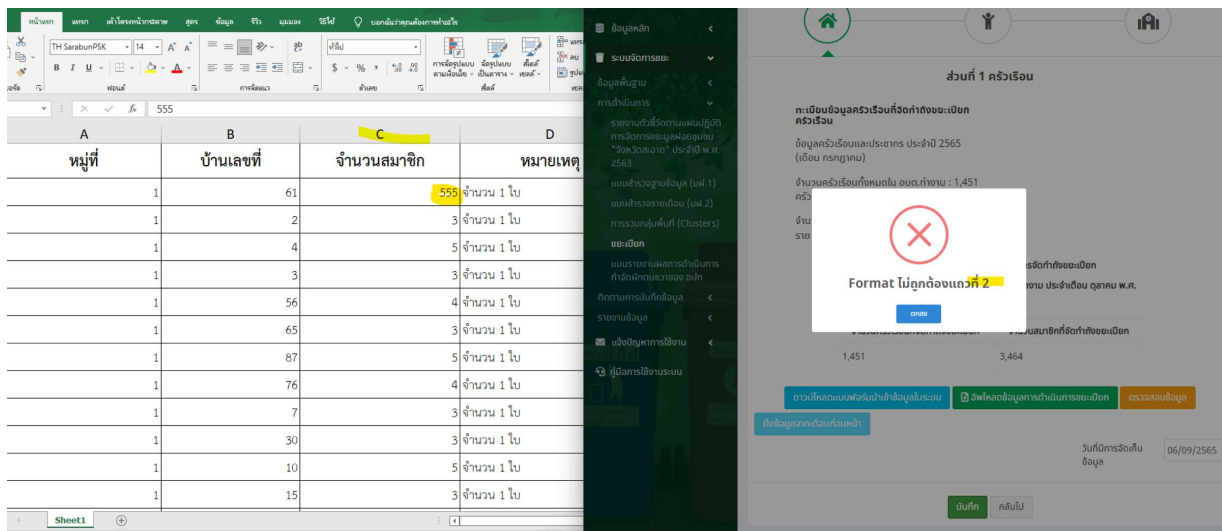
3. กรณีที่ท่านกรอกข้อมูลในช่องหมู่ที่ บ้านเลขที่ และจำนวนสมาชิกไม่ครบทุกช่อง จะไม่สามารถอัปโหลดไฟล์เข้าระบบได้

แถวที่ระบบแจ้งเตือนว่ามีความผิดพลาด จะต้องนำมา บวกด้วย 1 เสมอ [E.g.] ตัวอย่าง เมื่อระบบแจ้งว่าไม่เจอข้อมูลในแถว 741 ในไฟล์ท่านจะต้องมาดูที่เลข 742 ตัวอย่างตามไฮไลต์สีเหลืองตามภาพ



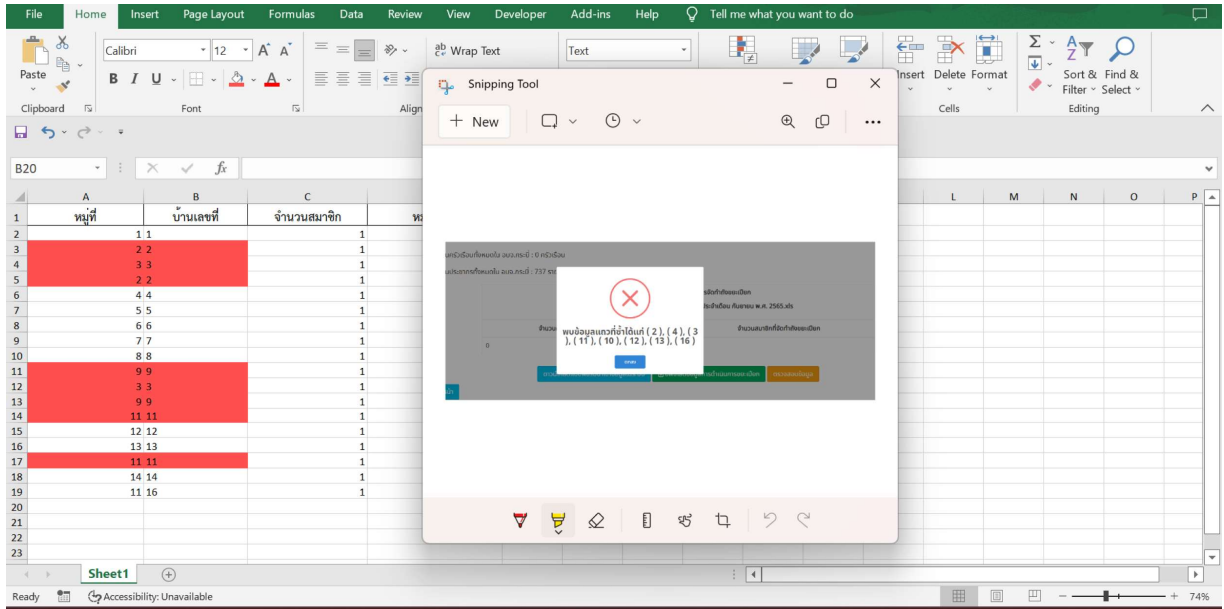
ตัวอย่างเมื่อกดปุ่มตรวจสอบ ทางระบบจะแจ้งเตือนในกรณีต่างๆ จะไม่สามารถอัปโหลดไฟล์เข้าระบบได้ เช่น

4. การกรอกข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง



5. การกรอกข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง เช่น การกรอกข้อมูลซ้ำ เมื่อระบบแจ้งเตือนว่ามีข้อมูลซ้ำในแถวที่ 2 ให้ท่านนำเลขดังกล่าวบวกหนึ่ง เพื่อกลับไปดูว่าในไฟล์ข้อมูลที่ท่านนำเข้านั้นผิดที่แถว 3 เป็นต้น

ตัวอย่างดังภาพในบรรทัดสีแดง



6. การกรอกข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง เช่น การใส่ตัวเลขในช่องจำนวนสมาชิกเป็น 0 ดังตัวอย่างในแถวที่ 9 (ในไฟล์ excel) ระบบจะแจ้งข้อความว่าข้อมูลไม่ถูกต้องในแถวที่ 8 (หน้าจอระบบ) ดังภาพ

| | A | B | C | D | E | F |
|---|---------|-----------------|-------------|----------|---|---|
| 1 | หมู่ที่ | บ้านเลขที่ | จำนวนสมาชิก | หมายเหตุ | | |
| 2 | | 1 67 | 4 | | | |
| 3 | | 1 376 | 4 | | | |
| 4 | | 1 45 | 3 | | | |
| 5 | | 2 19/1 | 99 | | | |
| 6 | | 2 19/2 คลองท่อม | 10 | | | |
| 7 | | 2 19/5 | 10 | | | |
| 8 | | 2 19/4 | 5 | | | |
| 9 | | 2 19/6 | 0 | | | |

ระบบจะแสดงผลหน้าจอดังนี้

DLA WASTE ระบบบริหารจัดการข้อมูลขยะ

ทะเบียนข้อมูลครัวเรือนที่จัดทำถังขยะเปียกครัวเรือน

ข้อมูลครัวเรือนและประชากร ประจำปี (เดือน กรกฎาคม)

จำนวนครัวเรือนทั้งหมดใน อบต.ไทรเดื่อ : 1,367 ครัวเรือน

จำนวนประชากรทั้งหมดใน อบต.ไทรเดื่อ : 4,281 ราย

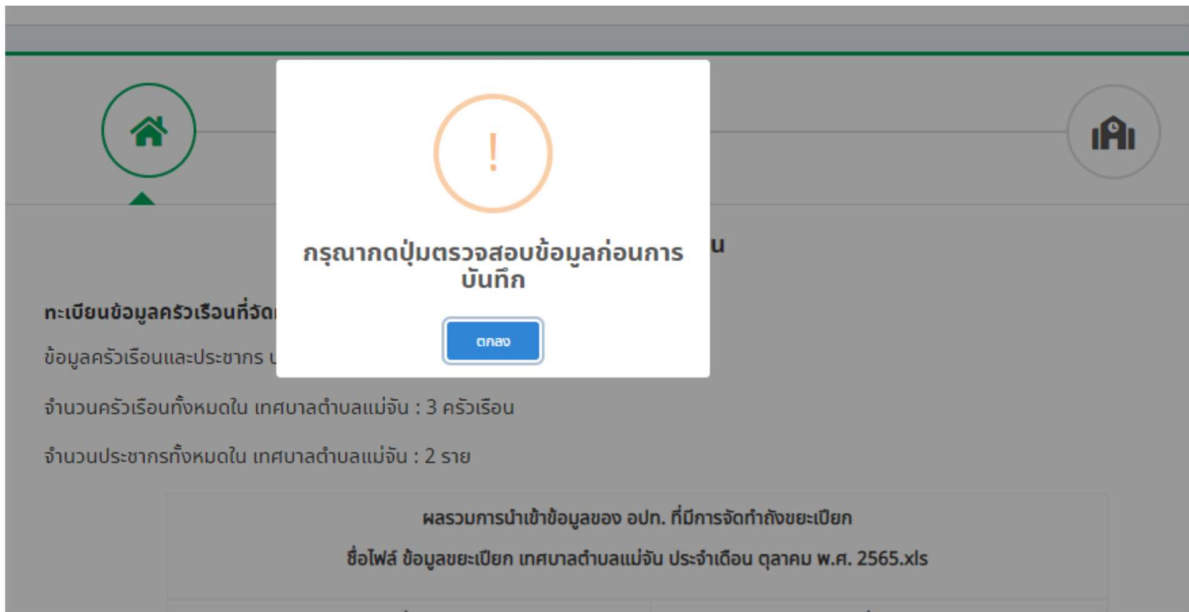
Format ไม่ถูกต้องแถวที่ 8

ส่งข้อมูลจากเดือนก่อนหน้า

วันที่มีการจัดเก็บข้อมูล

บันทึก กลับไป

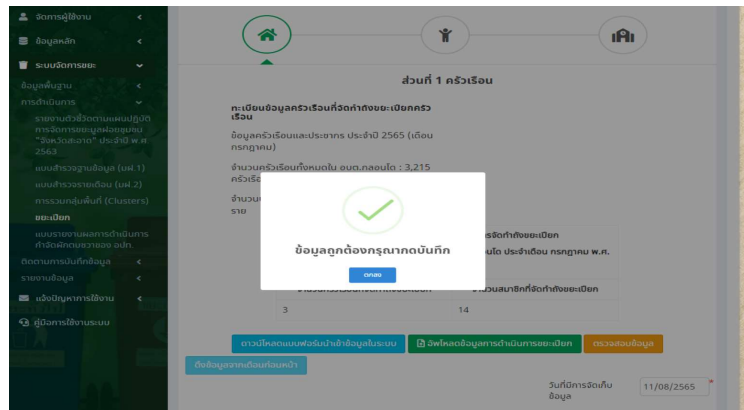
หากท่านอัปโหลดข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง แล้วกดบันทึกทันที ระบบจะไม่บันทึกข้อมูลดังกล่าวไว้ และจะแจ้งเตือนให้ท่านกดปุ่มตรวจสอบข้อมูล(ตามภาพข้างล่าง) เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการหาข้อบกพร่องในเบื้องต้นของไฟล์ที่มีการอัปโหลดขึ้นมา โดยหากมีกรณีดังกล่าวเกิดขึ้นขอให้ท่านแก้ไขข้อมูลและ “อัปโหลดข้อมูลการดำเนินการขยะเปียก” ที่ถูกต้องขึ้นมาใหม่อีกครั้งเพื่อบันทึกข้อมูลที่ต้องเข้าสู่ระบบ



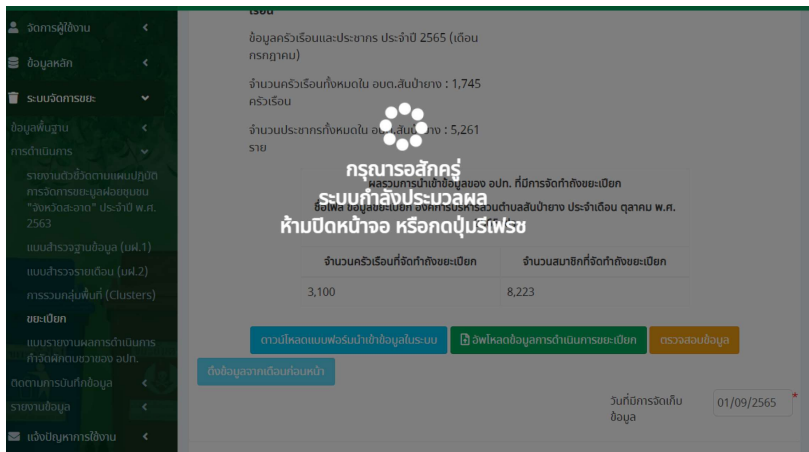
เมื่อท่านนำเข้าข้อมูลที่ต้องการ หลังกดปุ่มตรวจสอบแล้วนั้นระบบจะแจ้งเตือนให้ท่านกดบันทึกเพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบหากไม่มีการกดบันทึกหลังการอัปโหลดข้อมูลจะไม่ถือว่ามีการนำเข้าข้อมูลในครั้งนั้น **ขอให้ท่านกดปุ่มบันทึกข้อมูลทุกครั้ง**

เมื่อท่านบันทึกข้อมูลแล้วข้อมูลที่กดบันทึกครั้งล่าสุดจะทับข้อมูลที่มีอยู่ก่อนหน้านั้น(โดยจะเกิดขึ้นเมื่อมีการแก้ไขข้อมูลในเดือนนั้นๆ มิได้เชื่อมต่อหรือทับไฟล์จากข้อมูลที่มีการบันทึกอยู่ในรายการที่เป็นคนละเดือน)

ตัวอย่างเมื่อกดปุ่มตรวจสอบข้อมูลแล้วข้อมูลถูกต้อง



ตัวอย่างเมื่อกดปุ่มบันทึกข้อมูล ขอให้ท่านรอจนกว่าระบบจะแจ้งข้อความว่า บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



เมื่อระบบแจ้งเตือนตามภาพด้านล่าง จึงจะถือว่าข้อมูลของท่านถูกบันทึกลงระบบของเดือนนั้นเรียบร้อยแล้ว

